



# PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITE DIRECTEUR DU VSCH JEUDI 07 MAI 2026






## Tableau de présence :

Président	Vice-président	Trésorier	Trésorier adjoint	Secrétaire	Secrétaire adjoint	Membre CD	Membre CD	Membre CD	Membre CD
JP CHAUVEAU	J MANUELLO	C MESNARD	E COSTA	JC MEAR	JC DHO	C BRETNACHER	J CELLIER	A MANCINI	S. GINOUX
✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕	✕

## Légende du tableau de présence :

✕ = Présent – ✓ = Excusé – ☒ = Absent sans justification

## Légende des pictogrammes présents dans ce compte-rendu :

	Action à réaliser
	Décision prise
	Information

## Ordre du jour prévisionnel :

### BRM400 – 8 ET 9 MAI

- Planning des permanences
- Ravitaillements

J CELLIER apportera le jambon et la rilette le vendredi soir

### SEJOUR GREOUX-LES-BAINS

- Derniers ajustements avant la réunion de briefing du 22/05

### FORMATION 1ERS SECOURS

- Bilan de la 1<sup>ère</sup> session du 04/05
- Suite à donner

### CONCENTRATION ESTIVALE – DIMANCHE 16 AOUT

- Désignation du responsable
- Invitation du nouvel adjoint spécial des Borrels : M. SIMMONOT

### FORUM DES ASSOCIATIONS – 5 ET 6 SEPTEMBRE

- Désignation du responsable
- Réception des supports de communication sur le Pass'Vélo

### COCKTAIL DES BENEVOLES – JEUDI 18 JUIN

- Devis pour 50 participants
- Dresser la liste des invités

### QUESTIONS DIVERSES

- Fixation des nouveaux horaires des sorties hebdomadaires
- Point sur les réservations des salles pour 2027
- Prochaine édition de La Hyéroise
- Sorties dominicales
- Prochaines réunions

---

Le Président Jean-Pierre CHAUVEAU ouvre la séance à **18h05**.

Sujets traités en séance :

## BRM400 – 8 ET 9 MAI

---

- Planning des permanences

Vendredi 8 mai :

- 17h – 19h : JC DHO – S DHO – J CELLIER – S GIGNOUX

Samedi 9 mai :

- 10h – 12h : JC DHO – S DHO
- 12h – 14h : JC DHO – S DHO
- 14h – 16h : JC DHO – JP CHAUVEAU (téléphone si arrivées plus tardives)
- 16h – 18h : JC DHO
- 18h – 20h : JC DHO
- 20h – 22h : JC DHO – S DHO – J CELLIER (téléphone pour heure)

- Ravitaillements



J CELLIER apportera le jambon et la rilette le vendredi soir


JC DHO achètera le beurre et les baguettes de pain le samedi matin

## SEJOUR GREOUX-LES-BAINS

---

- Derniers ajustements avant la réunion de briefing du 22/05

Quelques frictions avec l'hôtelier à la suite du désistement d'une personne.

 Demande de l'hôtelier : toute personne se désistant à partir de maintenant devra payer la moitié du séjour.

Plusieurs parcours pédestres sont envisagés pour le samedi (entre 6 et 13km). On décidera du parcours lors de la prochaine réunion qui sera dédiée à ce WE.



Rendez-vous à l'Espace3000 à 7h00.

## FORMATION 1ERS SECOURS

---

- Bilan de la 1<sup>ère</sup> session du 04/05

Les 10 participants ont eu leur diplôme PSC1 et la formation était très bien dispensée.

- Suite à donner

Il reste – à ce jour – 4 personnes qui s'étaient positionnées sur cette formation.

Ces 4 personnes auront le choix entre :



- Se charger eux-mêmes de se former auprès d'instances agréées, le club prendra en charge les frais inhérents à cette formation.
- Être prioritaires sur une session similaire qui sera programmée en 2027.

JC CHAUVEAU se chargera d'avertir par mail les 4 personnes des 2 possibilités leur étant proposées.




C MERSNARD communiquera la facture à JC MEAR afin de demander une subvention auprès du CODEP et du COREG.

## CONCENTRATION ESTIVALE – DIMANCHE 16 AOUT

---

- Désignation du responsable

 J MANUELLO est désigné responsable de cette manifestation. Il sera chargé de la rédaction du dossier technique relatif à toute réservation de salle de la Mairie.



S GIGNOUX ira quelques jours avant à la Mairie annexe des Borrels récupérer les clefs de la salle.

- Invitation du nouvel adjoint spécial des Borrels : M. SIMMONOT



JC MEAR enverra l'invitation au nouvel adjoint spécial des Borrels.

## FORUM DES ASSOCIATIONS – 5 ET 6 SEPTEMBRE

---

- Désignation du responsable



C BRETNACHER sera chargée de piloter le stand du club à l'occasion de cette manifestation.

- Réception des supports de communication sur le Pass'Vélo

Ils ont été réceptionnés.

## COCKTAIL DES BENEVOLES – JEUDI 18 JUIN

---

- Devis pour 50 participants

Le club est toujours en attente du devis demandé au Mas du Pourret.

- Dresser la liste des invités

Une 1<sup>ère</sup> liste a été élaborée, il restera à croiser la liste des personnes ayant participé au dernier Forum des Associations afin de combler les éventuels oublis.



JP CHAUVÉAU enverra un mail d'invitation à toutes les personnes ciblées.

## QUESTIONS DIVERSES

---

- Fixation des nouveaux horaires des sorties hebdomadaires

7h30 sauf le 8h00 mardi.

- Point sur les réservations des salles pour 2027



JC MEAR se chargera d'envoyer les demandes de réservation de salles à la Mairie en temps et en heure.

Chaque responsable d'évènement aura à remplir le dossier technique relatif à ladite manifestation.

- Prochaine édition de La Hyéroise

Le dossier technique a été envoyé à C BRETNACHER afin d'être renseigné en avance de phase car avec le changement d'équipe municipale, il est possible que certains items de ce dossier changent.

- Sorties dominicales

Il faudrait adapter les distances des parcours à la saison et donc privilégier les sorties longues pour les beaux jours.

- Prochaines réunions

- Réunion spéciale Forum des Associations : **03/09/2026 à 17h30**
- Réunion plénière : à la rentrée de septembre
- Réunion du Comité Directeur : **11/06/2026 à 17h30**

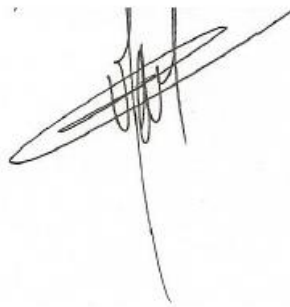
Le calendrier du club est à jour : <https://vsch.velosportcyclohyerois.com/blog/2024/03/20/calendrier-2/> 😊

L'ordre du jour étant épuisé, le Président Jean-Pierre CHAUVEAU lève la séance à **19h30**.

**Le secrétaire adjoint**  
**Secrétaire de séance**



**Le secrétaire**



**Le Président**

